

ПРИНЯТО

на Общем собрании коллектива
МБДОУ д/с №3 «Березка»
протокол от «29» августа 2024 год №2

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ д/с №3 «Березка»
Л. В. Иванова
Л. В. Иванова
приказ от «29» августа 2024 год № 77/1-ОД



Положение о материальной ответственности

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического направления развития детей № 3 «Березка»

1. Общие положения

1.1. Настоящая редакция Положения материальной ответственности (далее – Положение) разработана в целях приведения Положения в соответствие с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического направления развития детей № 3 «Березка», иными нормативными правовыми актами в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического направления развития детей № 3 «Березка» (далее – Учреждение, образовательная организация) в целях обеспечения бережного отношения работников Учреждения к собственности образовательной организации, а также усиления гарантии ее сохранения.

1.3. Настоящее Положение устанавливает условия и пределы материальной ответственности работников за ущерб, причиненный ими образовательной организации, с которой они состоят в трудовых отношениях, и порядок его возмещения.

1.4. Все работники образовательной организации несут материальную ответственность за прямой материальный ущерб, под которым понимаются: утрата, ухудшение или понижение ценности имущества, необходимость затрат либо излишних выплат на восстановление, приобретение имущества или иных ценностей.

Не подлежат возмещению недополученные в образовательной организации доходы, а также прямой ущерб, возникший в результате нормального производственного риска.

1.5. Работник, причинивший ущерб, может добровольно возместить его полностью или частично. С согласия заведующего работник может передать для возмещения причиненного ущерба равноценное имущество или исправить поврежденное за свой счет.

1.6. Возмещение ущерба производится независимо от привлечения работника к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности за действие (бездействие), которым причинен ущерб образовательной организации.

1.7. Администрация образовательной организации обязана создать работникам условия, необходимые для нормальной работы и обеспечения полной сохранности вверенного им имущества.

1.8. Работники обязаны бережно относиться к имуществу образовательной организации и принимать меры к предотвращению ущерба.

1.9. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Ограниченная материальная ответственность

2.1. За ущерб, причиненный образовательной организации при исполнении трудовых обязанностей, работники, по вине которых причинен ущерб, несут материальную ответственность в размере прямого действительного ущерба: за порчу или уничтожение по небрежности приборов, специальной одежды и других предметов, выданных работнику в пользование.

2.2. Заведующий, завхоз и кастелянша несут материальную ответственность в размере причиненного по их вине ущерба, если ущерб образовательной организации причинен излишними денежными выплатами, неправильной постановкой учета и хранения материальных или денежных ценностей уничтожения и порчи материальных или денежных ценностей.

3. Полная материальная ответственность

3.1. Работники несут материальную ответственность в полном размере ущерба, причиненного по их вине образовательной организации, в следующих случаях:

а) работник, непосредственно связанный с хранением, обработкой, отпуском, перевозкой или применением в процессе производства переданных ему ценностей, заключил с образовательной организацией письменный договор о принятии на себя полной материальной ответственности. Материально – ответственное лицо:

- ✓ несет материальную ответственность за вверенное ему имущество и принимает ответственность за недостачу имущества;
- ✓ обязуется бережно относиться к переданному ему имуществу и принимает меры к предотвращению ущерба;
- ✓ своевременно сообщает Работодателю либо непосредственному руководителю обо всех обстоятельствах, угрожающих обеспечению сохранности вверенного ему имущества;
- ✓ ведет учет, составляет и представляет в установленном порядке товарно-денежные и другие отчеты о движении и остатках вверенного ему имущества;
- ✓ участвует в проведении инвентаризации, ревизии, иной проверки сохранности и состояния вверенного ему имущества.

б) имущество и другие ценности были получены работником под отчет по разовой доверенности или другим разовым документам;

в) ущерб причинен недостачей, умышленным уничтожением или порчей материалов, изделий, полуфабрикатов, а также инструментов, измерительных приборов, спецодежды и других предметов, выданных работнику в пользование;

г) ущерб причинен не при выполнении работником своих трудовых обязанностей.

3.2. Письменные договоры о полной материальной ответственности могут быть заключены образовательной организацией с работниками (достигшими 18-летнего возраста), занимающими должности или выполняющими работы, непосредственно связанные с хранением, обработкой, отпуском, перевозкой или применением в процессе производства переданных им ценностей.

3.3. При совместном выполнении работниками отдельных видов работ, связанных с хранением, обработкой, отпуском, перевозкой или применением в процессе производства переданных им ценностей, когда невозможно разграничить материальную ответственность каждого работника и заключить с ним договор о полной материальной ответственности, может вводиться коллективная материальная ответственность.

3.4. Коллективная материальная ответственность устанавливается заведующим образовательной организации. Письменный договор о коллективной материальной ответственности заключается между образовательной организацией и всеми членами коллектива.

4. Определение размера ущерба и порядок его возмещения

4.1. Размер причиненного образовательной организации ущерба определяется по фактическим потерям, на основании бухгалтерского учета.

4.2. При хищении, недостаче, умышленном уничтожении или умышленной порче материальных ценностей ущерб определяется по розничным ценам, а в случаях, когда розничные цены на материальные ценности ниже оптовых цен - по оптовым ценам.

4.3. Администрацией может быть установлен особый порядок определения размера подлежащего возмещению ущерба, в том числе в кратном исчислении, причиненного образовательной организации хищением, умышленной порчей, недостачей или утратой отдельных видов имущества и других ценностей, а также в тех случаях, когда фактический размер ущерба превышает его номинальный размер.

4.4. Размер возмещаемого ущерба, причиненного по вине нескольких работников, определяется для каждого из них с учетом степени вины, вида и предела материальной ответственности.

4.5. Возмещение ущерба работниками производится по приказу заведующего образовательной организации. Приказ заведующего должен быть сделан не позднее двух недель со дня обнаружения причиненного работником ущерба и обращено к исполнению не ранее семи дней со дня сообщения об этом работнику.

4.6. Ущерб, причиненный образовательной организации по вине заведующего, возмещается им по распоряжению вышестоящего в порядке подчиненности органа.